Автономная некоммерческая организация

дополнительного профессионального образования

«Институт стандартизации, сертификации и метрологии»

**(АНО ДПО «ИССиМ»)**

****

**Международная научно-практическая конференция**

**НОВАЯ НАУКА: НОВЫЕ ПЕРСПЕКТИВЫ**

**(Elibrary.ru дог. № 672-03/2017К с индексацией в РИНЦ)**

**Краснодар**

**УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ!**

Приглашаем принять участие в Международной научно-практической конференции «Новая наука: новые перспективы» ученых, преподавателей, докторантов, аспирантов, магистрантов, бакалавров, специалистов предприятий.

Цель конференции – поиск решений по актуальным проблемам развития; установление контактов между учеными разных регионов, обмен научными результатами и исследовательским опытом.

По результатам работы Конференции планируется рассылка в электронном виде

сборника материалов и сертификата участника конференции.

**Тематика конференции**

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ/СЕКЦИИ КОНФЕРЕНЦИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Биологические науки. 2. Ветеринарные науки. 3. Географические науки. 4. Геолого-минералогические науки. 5. Физико-математические науки. 6. Медицинские науки. 7. Педагогические науки. 8. Политические науки. 9. Психологические науки. 10. Социологические науки. | 11. Филологические науки.  12. Фармацевтические науки. 13. Исторические науки. 14. Технические науки. 15. Философские науки. 16. Химические науки. 17. Экономические науки. 18. Юридические науки. 19. Культурология. 20. Искусствоведение. 21. Сельскохозяйственные науки |

**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ**

**МАТЕРИАЛОВ**

Формат текста: WordforWindows – 95/97/2000. Формат страницы: А4 (210×297 мм). Поля: 2,0 см – со всех сторон. Шрифт: размер (кегль) – 14; тип – Times New Roman.

Интервал 1,5.

**Оформление текста:**

*первая строка* – фамилия автора заглавными, жирными буквами, выравнивание «по центру»;

*вторая строка* - полное имя, отчество автора (-ов) жирными буквами, выравнивание «по центру»;

*третья строка* – статус участника (ученая степень, звание, должность / студент)

*четвертая строка -* **полное название образовательного учреждения (организации)** в именительном падеже.

*пятая строка -*  город, страна – жирными буквами, выравнивание «по центру»;

*шестая строка*- пробел;

*седьмая строка* – название статьи заглавными жирными буквами по центру (*заглавие не должно дублироваться в аннотации*);

*восьмая строка* – пробел;

*девятая строка –* **аннотация** (не дублирует заглавие) – до 500 знаков;

*десятая строка –* **ключевые слова и словосочетания** (7–10 слов и/или словосочетаний);

*одиннадцатая строка –* пробел;

*далее текст* с «красной» строки;

*в конце текста* – пробел, «Библиографический список» жирными буквами «по левому краю» шрифт: размер (кегль) – 12; тип – Times New Roman.

далее указываются источники (печатные и электронные).

Обязательно указывается [Spin-код автора в ScienceIndex (РИНЦ)](http://elibrary.ru/author_info.asp?isnew=1&inreestr=on), если таковой имеется.

Образец оформления статьи

**Попова**

**Алла Семеновна**

к.э.н., доцент, заместитель директора по научной работе

АНО ДПО «Институт стандартизации, сертификации и метрологии»

г. Краснодар, Россия

**ОСОБЕННОСТИ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

***Аннотация***: *текст*

***Ключевые слова и словосочетания:*** *текст*

Текст, текст, текст,……………………………….

**Библиографический список:**

1. ……

2. …….. и т.д.

[Spin-код автора в ScienceIndex (РИНЦ)](http://elibrary.ru/author_info.asp?isnew=1&inreestr=on)

**Автор обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.**

Например, **в тексте:** [10, с. 81]. **В библиографическом списке:** 10. Бердяев Н.А. Смысл истории / Н.А. Бердяев. – М.: Мысль, 1990. – 175 с.

«Чужой» текст закавычивается. Цитируемый, рассматриваемый или упоминаемый в тексте документ должен обеспечивать идентификацию и поиск объекта ссылки. Уточнить библиографическое описание источника, на который Вы ссылаетесь в тексте, можно в электронных каталогах библиотек и ведущих научных издательств.

Список цитируемой литературы (в алфавите авторов и названий) оформляется по ГОСТ Р 7.1-2003. Название журналов на английском языке может быть сокращено по List of Serial Title Word Abbreviations, либо представлено полностью. Допускается предписанный знак точку и тире, разделяющий области библиографического описания, заменять точкой. Указывайте [DOI](http://www.doi.org) и электронный адрес публикации (если есть). Оригинальность текста должна быть не менее чем 75%.

**ВНИМАНИЕ:** Для поиска самой актуальной научной информации по темам конференции рекомендуем обращаться на сайты www.elibrary.ru.

Предпочтение следует отдавать научным статьям и монографиям.

**Материалы** **для публикации и** **заявку на участие** в конференции необходимо отправить по адресу:

[*krasnodar\_issim@mail.ru*](mailto:krasnodar_issim@mail.ru)в 2-х отдельных файлах (файлы должны быть «прикрепленными»).

Название файла с докладом формируется из фамилии, инициалов автора и номера секции (Петров ИИ-3.rtf), имя файла со сведениями об авторах – из фамилии, инициалов, слова «свед» и номера секции (Петров ИИ-свед-3.rtf). Файлы создаются в редакторе MS Word в формате RTF.

В течение трех рабочих дней после получения заявки и статьи Оргкомитет электронной почтой направляет автору уведомление о получении материалов. **Если уведомление о получении материала не поступило, то следует продублировать заявку и статью.**

**Заявка на участие в конференции**

**(заполняется на каждого автора)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Участник** | Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество |  |
| Место работы |  |
| Должность |  |
| Ученая степень |  |
| Звание |  |
| Электронный адрес, на который будет выслан электронный формат сборника и сертификат |  |
| Телефон рабочий |  |
| Телефон домашний |  |
| E-mail |  |
| Тема доклада |  |
| Номер секции |  |
| Даю согласие на отправку Произведения в НЭБ | Собственноручно заполнить согласен/не согласен  Подпись автора (ов) |
| **Организация**  (заполнять, если участие оплачивает  ваша организация) | Индекс |  |
| Город |  |
| Улица |  |
| Номер дома |  |
| Организация (полное наименование) |  |
| Руководитель (должность, Ф.И.О.) |  |
| ИНН |  |
| Расчетный счет |  |
| КПП |  |
| Название банка |  |
| Кор. счет |  |
| БИК |  |
| Код по ОКПО |  |
| Код по ОКОНХ |  |

Оргвзнос **800 (восемьсот) рублей** перечисляется на счет организатора конференции и включает в себя: оплату публикации статьи **не более 5 страниц** и сертификат участника (в электронном виде). За каждую дополнительную страницу публикации объемом более 5-ти страниц стоимость взноса увеличивается на 150 рублей.

**ВНИМАНИЕ!**

**Оплату оргвзноса следует производить только после получения официального подтверждения о**

**принятии статьи по электронной почте.**

*Скан квитанции об оплате необходимо прислать на e-mail Оргкомитета:*

*(krasnodar\_issim@mail.ru)*

При перечислении оргвзноса просим указать следующие платежные реквизиты:

ИНН 2309980366

КПП 230901001

ОКТМО 03701000

ОГРН 1122300005145

р/с 40703810100000707017

АО «Тинькофф Банк»

БИК Банка 044525974 ИНН Банка 7710140679

Адрес: г. Краснодар, ул. Кубанская Набережная, д.7, офис 307

«Оргвнос за участие в конференции. Без НДС».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Адрес оргкомитета конференции: 350063, г. Краснодар, ул. Кубанская Набережная, д.7, оф.307**

Телефон для справок: +79186637763

Попова Алла Семеновна –координатор научных мероприятий