

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Институт стандартизации, сертификации и метрологии»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директора АНО ДПО «ИССиМ»

 **Е.А.Янпольская**



«16» января 2023г.

Программа повышения квалификации

**«СТАНДАРТЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ.
ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И ЭКСПЕРТИЗЫ»
(72 часа)**

Краснодар – 2023 год

АННОТАЦИЯ
Программы повышения квалификации
«Стандарты организации, технические условия. Порядок разработки и экспертизы»

Программа повышения квалификации «Стандарты организации, технические условия. Порядок разработки и экспертизы» (далее – ППК) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную АНО ДПО «Институт стандартизации, сертификации и метрологии».

ППК регламентирует цели и планируемые результаты обучения; требования к контингенту; характеристику квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций; перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы; организационно-педагогические условия реализации программы; формы аттестации и оценочные материалы и включает в себя: учебный план, календарный учебный графи, содержание дисциплин, фонд оценочных средств, а также порядок оформления итоговой аттестационной работы.

Нормативно-правовую базу разработки ДПП составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Методические рекомендации по разработке профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерством образования и науки РФ №ДЛ-1/05вн от 22.01.2015 г.);
3. Устав АНО ДПО «Институт стандартизации, сертификации и метрологии».

Программа повышения квалификации «Стандарты организации, технические условия. Порядок разработки и экспертизы» сформирована таким образом, что позволяет охватить важнейшие аспекты деятельности специалиста:

- разрабатывать стандарты организации;
- разрабатывать технические условия;
- выполнять экспертизу документов по стандартизации

Срок освоения программы повышения квалификации «Стандарты организации, технические условия. Порядок разработки и экспертизы» составляет 2 недели в очной, очно-заочной, заочной формах обучения.

Целью реализации программы повышения квалификации «Стандарты организации, технические условия. Порядок разработки и экспертизы» является подготовка квалифицированных кадров, способных к эффективной профессиональной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, культурно-просветительской деятельности в области стандартизации, а именно в разработке стандартов организации. Планируемые результаты обучения по ППК – владение профессиональными компетенциями, необходимыми для самостоятельной качественной работы специалистов служб стандартизации или управления качеством специалистов по стандартизации, в обязанности которых входит осуществление деятельности по стандартизации.

По результатам прохождения программы повышения квалификации «Стандарты организации, технические условия. Порядок разработки и экспертизы» получают удостоверения о повышении квалификации по теме «Стандарты организации, технические условия. Порядок разработки и экспертизы».

Учебным планом предусмотрено изучение следующих дисциплин: «Документы по стандартизации», «Стандарты организации», «Технические условия», «Межгосударственная и международная стандартизация», «Порядок экспертизы стандартов организации».

Трудоемкость освоения Слушателями ППК составляет 72 часа и включает все виду учебной работы Слушателя, а также время, отводимое на контроль качества освоения ППК.

К освоению ПК допускаются лица, имеющие высшее образование, а также получающие высшее образование.

	СОДЕРЖАНИЕ	
	ВВЕДЕНИЕ	5
1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
1.1	Нормативные документы для разработки программы повышения квалификации	6
1.2	Общая характеристика программы повышения квалификации	6
1.3	Цель и планируемые результаты обучения	6
1.4	Требования к контингенту	9
2	УЧЕБНЫЙ ПЛАН	9
3	КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК	10
4	РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН	11
5	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	11
5.1	Общие требования к организации образовательного процесса	11
5.2	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы повышения квалификации	12
5.3	Кадровое обеспечение реализации программы	12
5.4	Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса	12
6	ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ	13
6.1	Формы аттестации по результатам освоения программы повышения квалификации	13
6.2	Оценочные материалы	14
7	ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУР, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ	19
	ПРИЛОЖЕНИЯ	
Пр.1	Порядок оформления итоговой работы	

ВВЕДЕНИЕ

Общая характеристика программы повышения квалификации «Стандарты организации, технические условия. Порядок разработки и экспертизы»

Программа повышения квалификации «Стандарты организации, технические условия. Порядок разработки и экспертизы» (далее – ППК) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную АНО ДПО «Институт стандартизации, сертификации и метрологии».

ППК регламентирует цели и планируемые результаты обучения; требования к контингенту; характеристику квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций; перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы; организационно-педагогические условия реализации программы; формы аттестации и оценочные материалы и включает в себя: учебный план, календарный учебный графи, содержание дисциплин, фонд оценочных средств, а также порядок оформления итоговой аттестационной работы.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы для разработки программы повышения квалификации «Стандарты организации, технические условия. Порядок разработки и экспертизы»

Нормативно-правовую базу разработки ДПП составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Методические рекомендации по разработке профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерством образования и науки РФ №ДЛ-1/05вн от 22.01.2015 г.);
3. Устав АНО ДПО «Институт стандартизации, сертификации и метрологии».

1.2. Общая характеристика программы повышения квалификации

Программа повышения квалификации «Стандарты организации, технические условия. Порядок разработки и экспертизы» сформирована таким образом, что позволяет охватить важнейшие аспекты деятельности специалиста:

- разрабатывать стандарты организации;
- разрабатывать технические условия;
- выполнять экспертизу документов по стандартизации

Срок освоения программы повышения квалификации «Стандарты организации, технические условия. Порядок разработки и экспертизы» составляет 2 недели в очной, очно-заочной, заочной формах обучения.

Трудоемкость освоения Слушателями ППК составляет 72 часа. Программа повышения квалификации состоит из 5 дисциплин.

1.3. Цель и планируемые результаты обучения

Целью реализации программы повышения квалификации «Стандарты организации, технические условия. Порядок разработки и экспертизы» является подготовка квалифицированных кадров, способных к эффективной профессиональной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, культурно-просветительской деятельности в области стандартизации. Планируемые результаты обучения по ППК – владение профессиональными компетенциями, необходимыми для самостоятельной качественной работы специалистов служб стандартизации или управления качеством или специалистов органов по сертификации, в обязанности которых входит осуществление подтверждения соответствия.

По результатам прохождения программы повышения квалификации «Стандарты организации, технические условия. Порядок разработки и экспертизы» получают удостоверения о повышении квалификации по теме «Стандарты организации, технические условия. Порядок разработки и экспертизы».

Планируемые результаты обучения представлены в Таблице 1.

Таблица 1 – Перечень дисциплин и необходимые характеристики для их освоения

Виды деятельности	Перечень профессиональных компетенций и (или) трудовых функций	Характеристика профессиональных компетенций		
		Перечень знаний	Перечень умений	Практический опыт
Стандарты организации, технические условия. Порядок разработки и экспертизы	Документы по стандартизации	федеральный закон «О стандартизации в Российской Федерации», понятие документы по стандартизации, цели и принципы стандартизации	различать документы по стандартизации, понимать цели и принципы стандартизации	навыками по разработке и утверждению документов по стандартизации, понимать, разбирать нормативно-правовые документы в области стандартизации в Российской Федерации
	Стандарты организации	понятия стандартизации, стандарты организации, нормоконтроль	разрабатывать стандарты организации, понимать цели создания и утверждения стандартов организации, проведение нормоконтроля	требования к разработке, согласования и оформления стандартов организации и проведения нормоконтроля стандартов организации
	Технические условия	понятия стандартизации, технические условия.	разрабатывать технические условия, понимать цели создания и утверждения	требования к разработке, согласования и оформления

			технических условий, проведение нормоконтроля	технических условий и проведения нормоконтроля технических условий
	Межгосударственная и международная стандартизация	международные и региональные организации по стандартизации, виды документов региональных и международных организаций	различать принципы признания документов региональных и международных организаций	требования международных, региональных, межгосударственных документов по стандартизации
	Порядок экспертизы стандартов организации	Понятия, требования к экспертизе стандартов организации	Требования экспертизы и порядка проведения экспертизы	Требования по оформлению результатов экспертизы

1.4. Требования к контингенту

К освоению ППК допускаются лица, имеющие высшее образование, а также получающие высшее образование.

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Таблица 2 – Учебно-тематический план по программе повышения квалификации «Стандарты организации, технические условия. Порядок разработки и экспертизы (очная форма обучения)»

№	Наименование модулей/дисциплин и тем	Трудоемкость, час	В том числе				Форма аттестации, трудоемкость ак. час
			Лекционного типа	Практические, семинарские занятия, лабораторные работы	Тренинги, деловые игры, круглые	Выездные занятия, эл. обучение и т.д.	
1	Документы по стандартизации	14	8	6	-	-	Тестирование
2	Стандарты организации	14	8	6	-	-	Тестирование
3	Технические условия	14	8	6	-	-	Тестирование
4	Межгосударственная и международная стандартизация	14	8	4	2	-	Тестирование
5	Порядок экспертизы стандартов организации	14	8	4	2	-	Тестирование
	Итого	70	40	26	4	-	-
	Итоговая аттестация	2					Защита аттестационной работы
	Всего	72					

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Таблица 3 – Календарный учебный график по программе повышения квалификации «Стандарты организации, технические условия. Порядок разработки и экспертизы»

№ п/п	Наименование дисциплины	Количество учебных часов по учебным неделям (Н) и учебным дням (Д)										Итого
		заочное (эл.обучение)					очное					
		Д1	Д2	Д3	Д4	Д5	Д6	Д7	Д8	Д9	Д10	
1	Документы по стандартизации	7	7									14
2	Стандарты организации			7	7							14
3	Технические условия					7	7					14
4	Межгосударственная и международная стандартизация							7	7			14
5	Порядок экспертизы стандартов организации									7	7	14
	Всего учебных часов	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	70

4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

Дисциплина 1. «Документы по стандартизации»

Тема 1.1 Понятие стандартизации

Тема 1.2 Виды документов по стандартизации

Дисциплина 2. «Стандарты организации»

Дисциплина 3. «Технические условия»

Дисциплина 4. «Межгосударственная и международная стандартизация»

Дисциплина 5. «Порядок экспертизы стандартов организации»

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Общие требования к организации образовательного процесса

Повышение квалификации (ПК) – целенаправленный процесс обучения посредством реализации программ, направленных на повышение квалификации лиц, имеющих профессиональное образование, за пределами основных образовательных программ, в соответствии с квалификационными требованиями к профессиям и должностям, способствующее развитию деловых и творческих способностей этих лиц, а также повышению их культурного уровня.

Система ПК представляет собой совокупность взаимодействующих:

- программ повышения квалификации;
- структурных подразделений ПК.

Повышение квалификации осуществляется в целях приобретения дополнительных компетенций, знаний, умений и навыков и предусматривает изучение отдельных учебных дисциплин и новых технологий, необходимых для выполнения вида профессиональной деятельности по проведению разработки и экспертизы стандартов организации и технических условий.

Повышение квалификации также осуществляется в целях расширения квалификации специалистов для обеспечения их адаптации к изменившимся экономическим и социокультурным условиям и ведения своей профессиональной деятельности.

Нормативный срок прохождения повышения квалификации специалистов для выполнения профессиональной деятельности составляет 72 часа.

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: при реализации различных видов учебной работы (лекций и практических занятий) используются следующие образовательные технологии: дискуссии, презентации, конференции. В сочетании с внеаудиторной работой они создают дополнительные условия формирования и развития требуемых компетенций обучающихся, поскольку позволяют обеспечить активное взаимодействие всех участников. Эти методы способствуют личностно-ориентированному подходу.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения указанной дисциплины. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения (ролевая игра), технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Вышеозначенные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты освоения дисциплины с позиций актуализации содержания темы занятия, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-

направленной позиции будущего специалиста, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала.

По результатам прохождения повышения квалификации получают удостоверение о повышении квалификации.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы

Учебно-методические и информационные ресурсы Института обеспечивают проведение аудиторных занятий (лекций, практических занятий, консультаций и т.п.), самостоятельной учебной Слушателей.

Образовательный процесс при реализации программы повышения квалификации «Стандарты организации, технические условия. Порядок разработки и экспертизы» обеспечивается учебно-методическими и информационными ресурсами, в том числе:

- ресурсами Интернета (информационными и образовательными сайтами, сайтами органов законодательной и исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, сайтами муниципальных органов власти);
- учебно-методическим материалом, используемым в учебном процессе, по каждой учебной дисциплине ППК;
- информационными ресурсами сайта Национальной Электронной Библиотеки.

5.3. Кадровое обеспечение реализации программы

Реализация программы обеспечивается профессорско-преподавательским составом, удовлетворяющим следующим условиям:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, из числа штатных преподавателей и (или) привлеченных на условиях почасовой оплаты труда;
- наличие ученой степени и (или) значительный опыт практической деятельности в соответствующей сфере из числа штатных преподавателей и (или) привлеченных на условиях почасовой оплаты труда.

Организацию учебного процесса по реализации программы обеспечивает АНО ДПО «Институт стандартизации, сертификации и метрологии».

5.4. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса

Материально-технические ресурсы АНО ДПО «Институт стандартизации, сертификации и метрологии» обеспечивают проведения аудиторных занятий (лекций, практических занятий, консультаций и т.п.), самостоятельной учебной работы слушателей.

Для проведения лекций и семинаров с использованием активных форм, и методов обучения аудитория (307) оборудована аудиовизуальными техническими средствами (см. таблицу 4).

Таблица 4 – Материально-техническое обеспечение программы

№ п/п	Вид занятий	Аудиторный фонд	Оснащенность оборудованием
1.	Лекции	Лекционные аудитории (мультимедийный кабинет)	Видеопроекторное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения,

			экран, выход в сеть Интернет проектор
2.	Практические занятия	Мультимедийный кабинет	-
3.	Самостоятельная работа	-	-

6. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1. Формы аттестации и оценочные материалы по результатам освоения программы повышения квалификации

Учебным планом ППК предусмотрены следующие виды аттестации:

- промежуточная аттестация по завершении дисциплины (проводится преподавателем в соответствии с учебным планом: в форме зачетов, экзаменов);
- текущий контроль знаний слушателей по каждой дисциплине (проводится преподавателем в форме контрольного опроса или собеседования на практических занятиях).

Результаты защиты итоговой работы определяются оценками «отлично», «Хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка «5» (отлично) вставляется за следующую итоговую работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ и критический разбор специальной деятельности предприятия (организации, учреждения), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- имеет положительный отзыв руководителя;
- при защите работы слушатель показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения предприятия (организации, учреждения), эффективному использованию ресурсов, а во время доклада использует наглядные пособия (слайды, мультимедиа проектор) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «4» (хорошо) выставляется за следующую итоговую работу:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ и критический разбор специальной деятельности предприятия (организации, учреждения), характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако не с не вполне обоснованными предложениями;
- имеет положительные отзывы руководителя;
- при защите работы слушатель показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности предприятия (организации, учреждения), эффективному использованию ресурсов, во время доклада использует наглядные пособия (слайды, мультимедиа проектор) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется за следующую итоговую работу:

- носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточным критическим разбором специальной деятельности предприятия (организации, учреждения), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;
- в отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;

При защите работы слушатель проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется за следующую итоговую работу:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора специальной деятельности предприятия (организации, учреждения). Не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры;

- не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

- в отзыве руководителя имеются критические замечания по содержанию работы.

Для реализации ППК учебным планом программы предусмотрено создание оценочных материалов. Оценочные материалы включают: контрольные вопросы к зачетам; контрольные вопросы к экзаменам; темы выпускных аттестационных работ, а также иные формы контроля, позволяющие оценивать уровни образовательных достижений и степень форсированности компетенций.

6.2. Оценочные материалы

6.2.1 Примерный перечень вопросов к зачетам по повышению квалификации «Стандарты организации, технические условия. Порядок разработки и экспертизы»

1. Принципом стандартизации не является ...

- 1) согласованность
- 2) комплексность для взаимосвязанных объектов
- 3) конкурентоспособность
- 4) добровольность применения

2. Консенсус всех заинтересованных сторон при разработке и принятии стандартов достигается

процедурой...

- 1) ограничений по публичности обсуждения проекта стандарта
- 2) закрытого обсуждения проекта стандарта
- 3) обсуждения проекта стандарта только кругом квалифицированных специалистов
- 4) публичного обсуждения проекта стандарта

3. Что противоречит принципам стандартизации?

1) добровольное применение документов в области стандартизации
2) применение международных стандартов как основы для разработки национальных стандартов

3) указание в национальных стандартах и сводах правил требований технических регламентов

4) обязательное применение стандартов при реализации требований технических регламентов.

4.. Что в соответствии с Федеральным законом «о техническом регулировании» представляет собой стандарт?

1) Документ, в котором в целях добровольного многократного использования устанавливаются характеристики продукции, правила осуществления и характеристики процессов производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнения работ или оказания услуг.

2) Документ, удостоверяющий соответствие объекта требованиям технических регламентов, положениям стандартов или условиям договоров.

3) Документ, который принят международным договором Российской Федерации и устанавливает обязательные для применения и исполнения требования к объектам технического регулирования.

4) Документ, удостоверяющий соответствие выпускаемой в обращение продукции требованиям потребителей.

5. В каких целях осуществляется стандартизация (в соответствии с Федеральным законом «О техническом регулировании»)?

1) Взаимозаменяемость продукции.
2) Обеспечение научно-технического прогресса.
3) Повышение конкурентоспособности продукции, работ, услуг.
4) Повышение уровня безопасности жизни или здоровья граждан, имущества физических или юридических лиц, государственного или муниципального имущества, экологической безопасности, безопасности жизни или здоровья животных и растений и содействия соблюдению требований технических регламентов.

5) Повышение уровня безопасности объектов с учетом риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6) Рациональное использование ресурсов.

7) Сопоставимость результатов исследований (испытаний) и измерений, технических и экономико-статистических данных.

8) Техническая и информационная совместимость.

6. Какие принципы должны выполняться при стандартизации (в соответствии с Федеральным законом «о техническом регулировании»)?

1) Добровольное применение стандартов.

2) Максимальный учет при разработке стандартов законных интересов заинтересованных лиц.

3) Недопустимость создания препятствий производству и обращению продукции, выполнению работ и оказанию услуг в большей степени, чем это минимально необходимо для выполнения целей стандартизации.

4) Недопустимость установления таких стандартов, которые противоречат техническим регламентам.

5) Обеспечение условий для единообразного применения стандартов.

6) Обязательное применение стандартов.

7) Применение международного стандарта как основы разработки национального стандарта, за исключением случаев, если такое применение признано невозможным.

7. Что в соответствии с Федеральным законом «о техническом регулировании» представляет собой стандартизация?

1) Деятельность по установлению правил и характеристик в целях их добровольного многократного использования, направленная на достижение упорядоченности в сферах производства и обращения продукции и повышение конкурентоспособности продукции, работ или услуг.

2) Правовое регулирование отношений в области оценки соответствия и установления, применения и исполнения обязательных и добровольных требований к продукции, процессам производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации.

3) Определенный порядок документального удостоверения соответствия продукции или иных объектов требованиям технических регламентов, положениям стандартов или условиям договоров.

4) Форма осуществляемого органом по сертификации подтверждения соответствия объектов требованиям технических регламентов, положениям стандартов или условиям договоров.

8. Какие документы используются в области стандартизации на территории РФ (в соответствии с Федеральным законом «о техническом регулировании»)?

1) Национальные стандарты.

2) Правила стандартизации, нормы и рекомендации в области стандартизации.

3) Применяемые в установленном порядке классификации, общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации.

- 4) Стандарты Европейского союза.
- 5) Стандарты организаций.
9. Назовите документ, регламентирующий требования к стандартам организации.
10. Назовите документ, регламентирующий порядок оформления национальных стандартов Российской Федерации.
- 11 В каком случае в стандарт организации вводят раздел «Содержание».
12. Документ, устанавливающий технические требования, которым должна удовлетворять продукция или услуга, а также процедуры, с помощью которых можно установить, соблюдены ли данные требования – это...
 - 1) национальный стандарт
 - 2) технические условия
 - 3) сертификат
 - 4) рекомендации по стандартизации
13. Кем разрабатываются технические условия?
14. Нужно ли проект технических условий предоставлять в технический комитет для проведения экспертизы?
15. Какие документы необходимо предоставлять в технический комитет для проведения экспертизы проекта технических условий?
16. Каким документом устанавливаются требования к порядку создания, оформления, внесения изменений технических условий?
17. Межгосударственный Совет по стандартизации представляет интересы стран?
 - 1) Европы;
 - 2) СЭВ;
 - 3) СНГ;
 - 4) ОПЭК;
18. В период между сессиями Генеральной ассамблеи руководство ИСО осуществляет
 - 1) исполнительное бюро
 - 2) центральный секретариат
 - 3) рабочая группа
 - 4) Совет
19. Документы EN разрабатываются...
 - 1) международной электротехнической комиссией (МЭК)
 - 2) европейским комитетом по стандартизации (СЕН)
 - 3) европейской экономической комиссией ООН (ЕЭК)
 - 4) международной организацией по стандартизации (ИСО)
20. К компетенции Всемирной торговой организации (ВТО) не относится...
 - 1) создание и развитие эффективной службы здравоохранения, оздоровления окружающей среды
 - 2) соглашение по тарифам и торговле
 - 3) защита прав интеллектуальной собственности
 - 4) инвестиционная деятельность
21. Европейские стандарты разрабатывает (ют)...
 - 1) национальные организации стран ЕС
 - 2) европейский комитет по стандартизации
 - 3) региональные организации;
 - 4) ведомственные организации
22. Цель международной стандартизации - это
 - 1) устранение технических барьеров в торговле
 - 2) привлечение предприятий (организаций) к обязательному участию в стандартизации
 - 3) упразднение национальных стандартов

- 4) разработка самых высоких требований

6.2.3. Примерный перечень итоговых аттестационных работ

1. Порядок разработки стандартов организации
2. Порядок разработки технических условий
3. Требования по оформлению документов по стандартизации
4. Требования по экспертизу стандартов организации. Порядок оформления результатов экспертизы

С целью систематической подготовки слушателей к семинарским занятиям по дисциплинам по программе повышения квалификации «Стандарты организации, технические условия. Порядок разработки и экспертизы» в АНО ДПО «Институт стандартизации, сертификации и метрологии» действует комплексный подход к оценке знаний слушателей.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования слушателей, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- обсуждение вынесенных в планах семинарских занятий вопросов тем и контрольный вопросов;
- решение задач, тестов и их обсуждение с точки зрения учения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные управленческие решения;
- выполнения самостоятельных работ;
- обсуждение законодательных, правовых и нормативных актов.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- при необходимости инвалида и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушением зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушением слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Таблица 5 – Оценки результатов освоения программы повышения квалификации «Стандарты организации, технические условия. Порядок разработки и экспертизы» Слушателями в разрезе дисциплин

Требования к результатам освоения дисциплины	Оценка
1	2
Слушатель глубоко усвоил программный материал о взаимосвязи между достигнутыми результатами, стратегическими целями организации (учреждениям) и системой показателей, используемых для оценки деятельности организации (учреждения), умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Соблюдаются нормы литературной речи.	Отлично (зачет)
Слушатель твёрдо знает материал о взаимосвязи между достигнутыми результатами, стратегическими целями организации (учреждения) и системой показателей, используемых для оценки деятельности организации (учреждения), правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи	Хорошо (зачет)
Слушатель имеет знания только основного материала, дает недостаточно правильные формулировки, допускает нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями, изучаемыми дисциплиной. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, а имеющиеся практические навыки с трудом позволяют решать конкретные задачи. Выводы недостаточно аргументированы и обоснованы.	Удовлетворительно (зачет)
Слушатель не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в его изложении. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями, изучаемыми дисциплиной. Отсутствуют навыки проведения анализа	Неудовлетворительно (незачет)

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения программы повышения квалификации «Стандарты организации, технические условия. Порядок разработки и экспертизы»

Нормативно-правовые документы:

1. Федеральный закон от 26.06.2008г. №102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений»
2. Федеральный закон от 28.12.2013г. № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации»

3. Федеральный закон от 27.12.2002 г. №184-ФЗ «О техническом регулировании»

4. Федеральный закон от 29.06.2015 г. №162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»

Государственные Интернет-ресурсы:

1. Федеральная служба по аккредитации (www.fsa.gov.ru)
2. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (www.gost.ru)
3. Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (www.minpromtorg.gov.ru)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.